



DOCUMENTS A FOURNIR LORS DE L'ENTRÉE DU RÉSIDENT

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Livret de famille, carte d'identité
<input type="checkbox"/> Noms, prénoms adresses n° tél des personnes à prévenir
<input type="checkbox"/> Attestation d'assuré social
Prise en charge ALD 100% - CMU
<input type="checkbox"/> Carte de complémentaire
<input type="checkbox"/> Carte Vitale à déposer à l'Infirmierie
<input type="checkbox"/> Déclaration de choix de médecin traitant
<input type="checkbox"/> Nom de l'ambulancier, du pédicure | <input type="checkbox"/> Contrat de Séjour complété et signé
<input type="checkbox"/> Chèque d'Avance sur Frais de Séjour
<input type="checkbox"/> RIB + imprimé de prélèvement automatique
<input type="checkbox"/> Attestation d'assurance Responsabilité Civile
<input type="checkbox"/> Copie du Contrat obsèques si réalisé
<input type="checkbox"/> Branchement du tél
<input type="checkbox"/> Lettre UPAD (changement d'unité)
<input type="checkbox"/> Notification attribution APA à domicile
<input type="checkbox"/> Jugement de mesure de protection |
|---|---|

GESTION COURRIER DU RESIDENT

- Destinataire de la facture (hors tutelle) Gestion du courrier reçu dans l'établissement (hors tutelle)

ALLOCATION LOGEMENT

Demande établie par la famille auprès de la CAF ou de la MSA

L'établissement fournit l'attestation de présence

ADAPA

Uniquement si le dernier domicile du Résident est Hors Maine et Loire et Loire Atlantique

AAH

Uniquement si le Résident a - de 60 ans et est Hors Maine et Loire et Loire Atlantique

- Attestation d'hébergement Grille AGGIR

MESURE DE PROTECTION

Voir protocole

AIDE SOCIALE HEBERGEMENT

Dossier à déposer à la Mairie du domicile de secours

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Liasse de placement
<input type="checkbox"/> Dossier familial pour les obligés alimentaires
<input type="checkbox"/> Relevé des capitaux
<input type="checkbox"/> Conséquences de l'admission à l'Aide Sociale
<input type="checkbox"/> Attestation d'hébergement + GIR 5-6
<input type="checkbox"/> Fiche de renseignements OSIRIS
<input type="checkbox"/> RIB de l'Etablissement
<input type="checkbox"/> Grille AGGIR
<input type="checkbox"/> Arrêté des prix de journée
<input type="checkbox"/> Livret de famille, carte d'identité ou passeport
<input type="checkbox"/> 3 derniers relevés bancaires
<input type="checkbox"/> Dernière feuille d'imposition ou de non imposition
<input type="checkbox"/> Dernière déclaration des ressources
<input type="checkbox"/> Avis d'imposition sur la taxe foncière
<input type="checkbox"/> Justificatifs annuels de chaque pension | <input type="checkbox"/> Avis d'imposition sur la taxe foncière
<input type="checkbox"/> Justificatifs annuels de chaque pension
<input type="checkbox"/> Justificatifs allocation logement
<input type="checkbox"/> Notification d'attribution AAH
<input type="checkbox"/> Carte d'invalidité
<input type="checkbox"/> Attestation d'assurance Responsabilité Civile + appel de cotisation
<input type="checkbox"/> Copie du Contrat obsèques si réalisé + échéancier ou devis
<input type="checkbox"/> Précédente notification d'admission
<input type="checkbox"/> Acte légal prévoyant rente viagère
<input type="checkbox"/> Jugement de mesure de protection
<input type="checkbox"/> Autorisation de reversement
<input type="checkbox"/> Attestation d'assuré social
<input type="checkbox"/> Carte complémentaire + appel cotisation |
|--|--|

Résidence Les Tilleuls – Siège Social

1 Allée des Tilleuls
STE GEMMES D'ANDIGNÉ
49500 SEGRÉ EN ANJOU BLEU
Tel : 02.41.92.88.60
Fax : 02.41.92.85.97
lestilleuls@residences-valoudon.fr

Résidence Le Parc

30 rue du 8 Mai 1945
SEGRÉ
49500 SEGRÉ EN ANJOU BLEU
Tel : 02.41.94.14.33
Fax : 02.41.92.12.28
leparc@residences-valoudon.fr

Résidence Les Charmes

20 rue de l'Hommeau
SAINT MARTIN DU BOIS
49500 SEGRÉ EN ANJOU BLEU
Tel : 02.41.61.31.40
Fax : 02.41.61.35.91
lescharmes@residences-valoudon.fr

Résidence Félicité

2 route de Segré
MARANS
49500 SEGRÉ EN ANJOU BLEU
Tel : 02.41.94.56.00
Fax : 02.41.94.56.01
Felicite@residences-valoudon.fr